



**Minutes of the Clarification Meeting
IT Equipment Computers - 11 - PRO098L&A-2017**

Barcelona, 31 March 2017

The information session related to the Supply and delivery of 65 Desktop Computers SFF (Small Form Factor) tender took place on Barcelona, the 31st of March 2017 at 11:00 hours (Barcelona time) at the UfMS premises.

3 representative of two companies attended the Information session (see attached list of participants).

Procurement Service opened the meeting and reminded the attendee about procedural rules.

1 question has been forwarded in writing and 3 questions have been answered at the meeting:

Here is the answer to the questions which has been forwarded in writing:

Question 1: Hay una especificación que no encontramos a que se refiere exactamente con: Including INSTALLATION and MIGRATION of data from current PCs.

Answer: Se debe de incluir en la oferta los trabajos para la migración de los datos de los PCs actuales a los nuevos, la empresa adjudicataria podrá valerse de programas del tipo "Windows Easy Transfer" para realizar esta migración de datos. La finalidad es que el usuario del PC no experimente ningún perjuicio en su trabajo a la hora de sustituir su equipo. El volumen de datos aproximado a migrar por cada equipo será de unos 100GB.

Here are the answers to the questions which have been forwarded in writing:

Question 1: ¿La migración se tiene que hacer en horario laboral?

Answer: Principalmente la migración se tiene que hacer fuera del horario laboral, que es de 09:00 horas a 18:00 horas, de lunes a viernes.

Question 2: ¿Se han de instalar las impresoras?

Answer: No es necesario.

Question 3: ¿Cuál es la forma de pago?

Answer: Los pagos de se efectuarán dentro de los 45 días a partir de la fecha en que la factura admisible es registrada. Los pagos se efectuarán del siguiente modo: El 40 % del precio total del Contrato después de su firma, contra constitución de una garantía de prefinanciación por el importe total de la prefinanciación y el 60 % del precio total del Contrato, como pago del saldo, tras la recepción de la factura, así como de la solicitud del certificado de recepción provisional.

The meeting was completed at 11.36 hours.