# *ANEXO II + III:* ESPECIFICACIONES TÉCNICAS + OFERTA TÉCNICA

**Título del contrato: Suministro de café - 29 - PRO597LAD-2025**

**El órgano de contratación debe cumplimentar las columnas 1-2**

**El licitador debe cumplimentar las columnas 3-4**

**La columna 5 queda reservada para el Comité de Evaluación**

Anexo III — Oferta técnica del contratista

Los licitadores deberán cumplimentar la plantilla que figura en las páginas siguientes:

• La columna 2 ha de ser cumplimentada por el Órgano de Contratación y recoge las especificaciones requeridas (no deberá ser modificada por el licitador);

• la columna 3 ha de ser cumplimentada por el licitador y debe precisar qué es lo que se ofrece (por ejemplo las expresiones «conforme» o «sí» no son suficientes);

• la columna 4 permite al licitador hacer observaciones sobre el suministro propuesto y presentar, en su caso, referencias a la documentación

La documentación facilitada debe indicar (destacar, marcar) claramente los modelos ofrecidos y las opciones incluidas, en su caso, de modo que los evaluadores puedan ver la configuración exacta. Las ofertas que no permitan identificar con exactitud los modelos y las especificaciones podrán ser rechazadas por el Comité de Evaluación.

La oferta deberá ser lo suficientemente clara como para permitir a los evaluadores efectuar una comparación sencilla entre las especificaciones requeridas y las ofertadas.

| **1.**  **Número de artículo** | **2.**  **Especificaciones requeridas** | **3.**  **Especificaciones ofertadas** | **4.**  **Notas, observaciones,**  **ref. a la documentación** | **5.**  **Notas del Comité de Evaluación** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Cápsulas de café monodosis de intensidad media (B2B)** |  |  |  |
| **2** | **Cápsulas de café monodosis intenso (B2B)** |  |  |  |
| **3** | **Cápsulas de café monodosis descafeinado (B2B)** |  |  |  |

**Las ofertas y los documentos relacionados con la oferta pueden ser presentados en español o en inglés.**

**N.B. Se solicita que con la oferta financiera se entregue el catálogo completo de productos que ofrece el licitador.**

**Firma/Sello:**

|  |
| --- |
| **SERVICIOS AUXILIARES OBLIGATORIOS** |

**Entrega de café en las instalaciones de UfM, servicios adicionales y costes inlcuidos:**

1. **Entrega**: El café y las cafeteras deben ser entregados por el proveedor en las instalaciones de UfM:

* Sede de UfM - Palau de Pedralbes, Pere Duran Farell 11, 08034 Barcelona, España
* Oficinas anexas en C/Pedro i Pons 9-11, 08034 Barcelona, España

1. Ningún coste adicional de entrega se podrá cargar, así como la cesión/provisión de las máquinas de café, el servicio de instalación y mantenimiento (como por ejemplo la descalcificación) deben estar incorporados en los precios unitarios de los suministros. **No se podrá facturar ningún coste adicional más allá de los precios unitarios especificados en la oferta financiera de la licitación presentada a UfM.**
2. **Cápsulas de café B2B**: Las cápsulas de café proporcionadas deberán ser B2B (business-to-business), incompatible con las máquinas de venta al público disponibles en el mercado para evitar potenciales fugas de suministros.
3. **Máquinas de café**:

Se deben proporcionar un mínimo de 5 máquinas de café: 3 en la sede de UfM (edificio principal) y 2 en las oficinas anexas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Localización | Máquina para nº de personas | Características |
| Edificio principal Planta 0 | 5 personas | Capacidad del depósito de agua de 0,8 a 2,5 l; Capacidad para capsulas usadas: 5-10 |
| Edificio Principal Planta 1 | 8 personas | Capacidad del depósito de agua de mínimo 2,5 l, Capacidad para capsulas usadas: 25-30 |
| Edificio Principal Planta 2 | 40 personas | Pantalla digital, Expulsión automática de cápsulas, temperatura programable, arranque/parada manual, capacidad del depósito de agua de mínimo 2,5 l, capacidad para capsulas usadas: 40 |
| Oficinas anexas Planta 9 | 10 personas | Capacidad del depósito de agua de mínimo 2,5 l |
| Oficinas anexas Planta 11 | 15 personas | Pantalla digital, Expulsión automática de cápsulas, temperatura programable, arranque/parada manual, capacidad del depósito de agua de mínimo 2,5 l, capacidad para capsulas usadas: 40 |

1. Asistencia técnica e instalación: El proveedor se encargará de la instalación de las cafeteras, y deberá proporcionar asistencia técnica, o en su defecto, una máquina de reemplazo dentro de las 48 horas tras ser informado del problema de funcionamiento.
2. Reciclaje: Se deberán instalar pequeños contenedores de reciclaje en cada punto de café, junto con la información relacionada sobre sostenibilidad, y se deberá programar su recogida periódica en ambas oficinas en horario comercial.